

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»

624140 Свердловская обл. г. Кировград, ул. Набережная 2-а тел/факс 8(343-57) 6-01-44 e-mail: mkdou4skazka@mail.ru
ИНН 6616006240 КПП 668201001 БИК БИК 46577001 ОГРН 1036600920025

Обсуждено
на Общем собрании МАДОУ
детский сад № 4 «Сказка»

Протокол № 1
от «23» декабря 2022г
Согласовано

председатель профсоюзной
организации МАДОУ детский сад
№ 4 «Сказка»

С.В. Фалалеева
« _____ » _____ 2022г

Введено в действие
/УТВЕРЖДЕНО/
Приказ № 85
от «23» декабря 2022 г

Заведующий
МАДОУ детский сад № 4
«Сказка»

И.В. Драчкова



Отчет за 2023 год по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»

**Отчет за 2023 год по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад
комбинированного вида № 4 «Сказка»**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции в МАДОУ			
1.1 Создание комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ Детский сад № 4 «Сказка»	октябрь	Заведующий Драчкова И.В.	
1.2. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Драчкова И.В.	Мониторинг проводился постоянно
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем; - общих собраниях Трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов, Педагогических советов; собраниях родителей.	Декабрь, май	Заведующий Драчкова И.В. Зам. зав. по АХР Петелина Т.Н. Старший воспитатель Гончарова Е.К.	Собраний -2
1.4. Предоставление МАДОУ детский сад № 4 «Сказка» в Управление образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования	до 01 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным	Заведующий Драчкова И.В.	Отчеты предоставлялись своевременно
1.5. Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий Драчкова И.В.	Выполнено
2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции			
2.1. Предоставление руководителем в администрацию КГО сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Заведующий Драчкова И.В.	Предоставлен своевременно
2.2. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий Драчкова И.В. Против коррупционная комиссия	Уведомления в 2022 г. не поступали
2.3. Проведение служебных проверок по фактам обращений	По факту	Заведующий Драчкова И.В.	Проверки не

<p>физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления</p>	<p>обращения</p>	<p>комиссия</p>	<p>проводились (обращения не поступали)</p>
<p>2.4. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан проявления коррупции о фактах</p>	<p>По факту обращения</p>	<p>Заведующий Драчкова И.В комиссия</p>	<p>Обращения не поступали</p>
<p>2.5. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального Закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ (ред. от 12.03.2014 г.) « О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР Петелина Т.Н.</p>	<p>Размещалось по мере необходимости</p>
<p>2.6. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Комиссия по распределению выплат</p>	<p>Заседание комиссии проходили 1 раз в месяц</p>
<p>2.7. Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений</p>	<p>Март</p>	<p>Заведующий Драчкова И.В</p>	<p>Выполнено</p>
<p>2.8. Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональнх данных и иных сведений при поступлении на работу в МАДОУ детский сад № 4 «Сказка»</p>	<p>постоянно</p>	<p>Заведующий Драчкова И.В</p>	<p>Проводилось постоянно</p>
<p>2.9. Оборудование стенда - образовательных услуг, по нормативным документам - « Наши успехи»; - « Это важно знать!»</p>	<p>постоянно</p>	<p>Старший воспитатель Гончарова Е.К.</p>	<p>Выполнено</p>
<p>2.10. Изготовление и распространение памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) (по вопросам противодействия коррупции).</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Заведующий Драчкова И.В Зам. зав. по АХР Петелина Т.Н.</p>	<p>Изготовлено памяток -200 шт.</p>
<p>2.11. Выставка рисунков воспитанников «Мои права»,</p>	<p>июнь</p>	<p>Педагог дополнительного образования Фадеева Н.Ю.</p>	<p>Выполнено</p>
<p>2.12. Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Воспитатели групп (преподаватели)</p>	<p>Выставки проводились на группах</p>
<p>2.13. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Январь</p>	<p>Заведующий Драчкова И.В комиссия</p>	<p>Выполнено</p>
<p>2.14. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.</p>	<p>Октябрь-ноябрь</p>	<p>Комиссия по инвентаризации</p>	<p>Проведена своевременно</p>

<p>2.15. Проведение внутреннего контроля: дополнительные услуги; - расходование денежных средств; организация питания воспитанников; соболезнованием прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.</p>	постоянно	Заведующий Драчкова И.В комиссия , диетгестра	Мероприятия проводились постоянно
<p>2.16. Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств</p>	1 раз в квартал	Заведующий Драчкова И.В комиссия	Выполнено
<p>2.17. Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования</p>	Ежегодно	Заведующий Драчкова И.В	Выполнено
<p>2.18. Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения</p>	Постоянно	Заведующий Драчкова И.В комиссия	Проводилось постоянно
<p>3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда</p>			
<p>3.1. Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства</p>	октябрь	Юрист управления образованием Заведующий Драчкова И.В	Выполнено
<p>3.4. Содействие в разработке и реализации акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (встречи под девизом «Честным быть модно и престижно», «Не дать - не взять», проведение «Круглых столов», семинаров, информационно-просветительских встречи с сотрудниками детского сада, родителями воспитанников, и другими лицами, а также проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)</p>	По отдельному плану	Заведующий Драчкова И.В Старший воспитатель Гончарова Е.К.	Выполнено
<p>4. Взаимодействие ДОУ, ОУ и родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся.</p>			
<p>4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, зачисления ОУ об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях, на информационный стендах.</p>	Постоянно	Заведующий Драчкова И.В	Выполнено
<p>4.2. Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг</p>	В течение года	Заведующий Драчкова И.В	Выполнено
<p>4.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.</p>	Ежеквартально	Старший воспитатель Гончарова Е.К.	Проводится ежеквартально
<p>4.4. Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада</p>	Постоянно	Заведующий Драчкова И.В	Выполняется постоянно
<p>4.5. Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики</p>	Постоянно	Заведующий Драчкова И.В	Выполнено
<p>4.6. Обеспечение выполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг</p>	Постоянно	Заведующий Драчкова И.В	Выполнено

4.7. Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Драчкова И.В	Прием проводится постоянно
4.8. Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	Май	Заведующий Драчкова И.В	Выполнено
4.9. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Старший воспитатель Гончарова Е.К.	Работа выполнялась в течении года

Заведующий МАДОУ детский сад № 4 «Сказка»


И.В. Драчкова