

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»
Кировградского городского округа**

624140 Свердловская обл. г. Кировград, ул. Набережная 2-а
тел/факс 8(343-57) 6-01-44 e-mail: mkdou4skazka@mail.ru
ИНН 6616006240 КПП 668201001 БИК 46577001 ОГРН 1036600920025

Обсуждено
на Родительском комитете
МАДОУ детский сад № 4
«Сказка» Кировградского МО

Протокол № 3
от «04» апреля 2025 года

Обсуждено
на Родительском комитете
МАДОУ детский сад № 4
«Сказка» Кировградского МО

Протокол № 3
от «04» апреля 2025 года

Введено в действие
/УТВЕРЖДЕНО/
Приказ № 46
от «04» апреля 2025 года

Заведующий
МАДОУ детский сад № 4
«Сказка» Кировградского МО
И.В. Драчкова



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании дополнительных образовательных платных услуг
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»
Кировградского муниципального округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и Уставом МАДОУ детский сад № 4 «Сказка» Кировградского МО (далее – Детский сад), лицензии на право осуществления образовательной деятельности №16678, от 17 мая 2016 года с приложением на право осуществления дополнительной образовательной деятельности детей и взрослых.

Настоящее Положение регламентирует правила организации и оказания платных дополнительных услуг в Детском саду (далее по тексту – платные услуги).

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных дополнительных услуг в Детском саду.

Понятия, применяемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или

проявляется вновь после его устранения.

Детский сад предоставляет платные образовательные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей воспитанников, населения, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в Детском саду;
- привлечения внебюджетных источников финансирования Детского сада;
- повышение профессиональной культуры и педагогического мастерства на платных курсах и семинарах.

Платные образовательные услуги (если они предоставляются воспитанникам Детского сада) не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

К платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым Детским садом, **не относятся:**

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ Детского сада;
- индивидуальные и групповые занятия основных общеобразовательных программ.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

Отказ заказчика (в данном случае воспитанника Детского сада, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Детским садом основных образовательных услуг.

Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Детского сада.

Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – договор).

2. ИНФОРМАЦИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2 Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя – индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и(или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы); о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор на дополнительные платные образовательные услуги для детей заключаются с родителями (законными представителями) или третьими лицами, указанными родителями (законными представителями) в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с договором и настоящим Положением.

Подписывает договор от имени Детского сада заведующий. Договор скрепляется печатью.

3. РУКОВОДСТВО И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Общее руководство осуществляет заведующий Детского сада. Заведующий уполномочен подписывать договоры с Потребителем и осуществлять другие распорядительные функции согласно Уставу. Правомочия других должностных лиц определяются в договорах с ними и (или) по доверенности. При значительном объеме предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг и необходимости координации деятельности для руководства дополнительными платными образовательными услугами может быть назначен ответственный за выполнение работ, с правами и обязанностями, согласно договора и (или) доверенности.

Педагогический состав формируется из специалистов других образовательных учреждений и педагогов Детского сада, с которыми оформляются договоры о совместной деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг. Квалификация педагогов и административного персонала должна соответствовать квалификационным требованиям к должностям.

Заведующим издаются приказы об организации дополнительных платных образовательных услуг, в которых определяются:

- ответственные лица;
- состав участников;
- привлекаемый педагогический состав;
- организация работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.)
- порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией

дополнительных платных образовательных услуг;

- штатное расписание;
- должностные инструкции.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Обучение ведется по программам, рекомендованным Министерством образования РФ (для неорганизованных детей) и дополнительным образовательным программам, разрешенным уполномоченным Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, органом, имеющим разрешения экспертов.

Количество детей в группе определяется договором, но не может превышать 15 человек.

Состав группы, график работы специалистов и расписание занятий, должностные инструкции утверждаются заведующим Детского сада.

Учебно-тематическое планирование утверждается в том порядке, который предусмотрен для их утверждения в дошкольном образовательном учреждении.

Занятие для детей дошкольного возраста длится от 15-30 минут, в соответствии с возрастной группой. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции и т.п.) для детей дошкольного возраста недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон. Регламент проведения:

- для детей 4-го года жизни – не чаще 1 раза в неделю продолжительностью не более 15 минут;
- для детей 5-го года жизни – не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 20 минут;
- для детей 6-го года жизни – не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;
- для детей 7-го года жизни – не чаще 3 раз в неделю продолжительностью не более 30 минут.)

Отдых между занятиями не менее 10 минут.

Время начала занятий определяется до или после НОД по основному расписанию, финансируемому из бюджета.

Не проведенные по вине Детского сада занятия, согласно расписанию, проводятся в дополнительно указанное время.

Занятия проводятся по учебным программам, согласно утвержденным тематическим планам. Форма проведения занятия педагогом определяется самостоятельно.

Для оказания платных образовательных услуг в Детском саду выделены и оборудованы отдельные помещения (лего-студия, кабинет психолога, бассейн, при необходимости методический кабинет).

По окончании обучения по дополнительным образовательным программам, проводятся открытые занятия для родителей, либо дни открытых дверей.

Контроль качества обучения по дополнительным образовательным программам осуществляет назначенное заведующим должностное лицо.

Научно-методическое сопровождение платных образовательных услуг осуществляется Педагогическим советом Детского сада. Членами Педагогического совета являются педагогические работники Детского сада и педагоги, осуществляющие дополнительные платные образовательные услуги.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

Средства, получаемые за счет оказания платных образовательных услуг, распределяются в соответствии с Положением о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств.

Доход находится в полном распоряжении Детского сада и расходуется им по своему усмотрению на цели развития образовательного процесса на основании сметы расходов.

Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается по решению Думы Кировградского муниципального округа.

На оказание каждой платной образовательной услуги составляется расчет тарифа. Если проводятся индивидуальные занятия с детьми, то составляется расчет тарифа на оказание платной услуги на одного получателя этой услуги.

Расчет тарифа на оказание платной образовательной услуги в Детском саду утверждается в соответствии с решением Думы Кировградского муниципального округа

Расчет тарифа на оказание платной услуги разрабатывается главным бухгалтером Детского сада и утверждается заведующим.

Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в Детском саду в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Расходы рассчитываются, исходя из потребности учреждения и суммы средств приносящей доход деятельности Детского сада, и распределяются в зависимости от их назначения:

- на развитие материально-технической базы Детского сада – 30 %;
- на совершенствование воспитательно-образовательного процесса Детского сада-10%;
- расходы на оплату коммунальных услуг – 5 %;
- заработная плата педагогов и организаторов доп. образования – 50 %.

Оплата за платные образовательные услуги производится в безналичной форме через банк по квитанции, средства зачисляются на расчетный счет Детского сада.

Плата за обучение по программам дополнительного образования вносится ежемесячно до 25 числа.

Перерасчет оплаты услуг производится на основании документов, подтверждающих отсутствие ребенка (справка по болезни, заявление на отпуск).

6. ЛЬГОТИРОВАНИЕ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Льготами по оплате платных образовательных услуг являются:

1. отсрочка платежа;
2. рассрочка платежа;
3. освобождение от оплаты.

Отсрочка (оплаты услуг после их предоставления) и **рассрочка** (оплата услуг частями в несколько платежей) платежа предоставляются в следующем порядке:

1. Родители обучающего воспитанника подают заявление на имя заведующего с указанием мотивов льготирования и гарантий оплаты.

2. В случае принятия положительного решения, между родителем, подавшим заявление, и заведующим заключается гарантийное соглашение.

3. Льготы предоставляются: детям-сиротам, детям находящимся под опекой, детям из многодетных семей, детям участников специальной военной операции (далее – СВО), детям сотрудников Детского сада.

3.1. Льгота 50% оплаты предоставляется детям из многодетных семей и детям сотрудников Детского сада.

3.2. Льгота 100% оплаты предоставляется: детям-инвалидам, детям-сиротам, детям находящимся под опекой, детям участников СВО, детям погибших (умерших) лиц принимавших участие в СВО.

Перечень и порядок предоставления льгот определяется Детским садом самостоятельно.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПЛАТНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Отношения между Детским садом, как исполнителем платных образовательных услуг и родителями, выступающими в качестве заказчиков, регулируются Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, Уставом Детского сада, локальными нормативными актами Детского сада, Договором между родителями (Заказчиками) и Детским садом (Исполнителем).

Кроме прав, определенных выше перечисленными документами, родители имеют право:

– посещать занятия по предоставлению платных образовательных услуг, определяемым графиком учебного процесса в дни открытых дверей;

– при возникновении претензий со стороны родителя (Заказчика) к качеству и (или) содержанию платного образования, после разрешения ответственного должностного лица, имеет право посещения занятий, к которым у него претензии в любое время, когда там обучается его ребенок;

– отказаться от получения платных образовательных услуг в любое время.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору

исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАССМОТРЕНИЕ ПРЕТЕНЗИЙ

При возникновении претензий к качеству содержания и объему предусмотренных дополнительных платных образовательных услуг родители могут обратиться (письменно и устно) к ответственному должностному лицу, указанному в договоре.

Ответственное должностное лицо обязано в течение 10 дней с момента получения претензии (соответственно устно или письменно) ответить обращающемуся и (или) принять меры по устранению причин, вызывающих претензию. Если претензии касаются качества и содержания образования должностное лицо может назначить экспертизу качества и содержания обучения. Экспертиза проводится комиссией из наиболее квалифицированных членов Педагогического совета Детского сада.

Общие сроки ответов на претензии – 10 дней.

Сроки ответов могут быть увеличены на срок работы экспертной комиссией, но не более чем на 14 дней.

Выше перечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишают родителя права обращения в суд или иные органы, в соответствии с действующим законодательством.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Изменения и дополнения в настоящее Положение обсуждаются на Педагогическом совете и Родительском комитете Детского сада и вводится в действие приказом заведующего Детского сада.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 291718813045304637327042788702896724730795857103

Владелец Драчкова Ирина Владимировна

Действителен с 10.03.2025 по 10.03.2026